

Infopaket für Verleihstationen

Sie als Verleihstation

- Die Stadt Rinteln wird Ihnen das E-Lastenrad und folgendes Material und Zubehör übergeben:
 - Stationstasche (Schlüssel + Zweitschlüssel)
 - Ladegerät für die Akkus
 - Luftpumpe
 - Fahrradschloss
 - Ausleih- und Rückgabeformular für die Lastenräder
 - Betriebsanleitung zum Lastenrad
 - Kontaktdaten für Meldungen und Rückfragen
 - Workflow zum Verleihprozess
- Sie erhalten eine mündliche Kurzeinweisung zur E-Lastenradnutzung bei der Übergabe
- Es werden der Ablauf für die Übergabe / Rücknahme und Unterstellung erklärt und weitere wichtige Information besprochen
- Die Verleihstation muss klare Öffnungszeiten/Zeitfenster zur Abholung und Rückgabe haben. Feiertage müssen auch geregelt werden
- Austausch der Kontaktdaten von Ansprechpersonen

Prozess Ausleihe

- Sie erhalten eine Buchungsbestätigung per Mail
- Die konkrete Abholzeit telefonisch mit den Ausleihenden absprechen ODER feste Abholzeiten festlegen (muss vorher abgesprochen werden, damit es in den Text der Bestätigungsmail aufgenommen wird).
- Ausweisung der Nutzerinnen und Nutzer erfolgt durch Personalausweis
- Ausfüllen des Ausleih- und Rückgabeformulars inkl. der Checkliste für das Lastenrad zusammen mit dem Nutzer oder Nutzerin
- **Wichtig:**
Das Lastenrad darf nicht verliehen werden, wenn es Probleme gibt, z.B. die Verkehrssicherheit nicht gegeben ist. In diesem Fall ist eine zeitnahe Information an die Stadt Rinteln zu geben, damit das Lastenrad aus dem Verleih genommen wird.

- Übergabe an die Nutzerinnen und Nutzer vom Zubehör wie Schloss und Schlüssel (vollständige Liste steht auf dem Ausleih- und Rückgabeformular)
- Sicherheitshinweise und ggf. Kurzeinweisung für Radnutzung geben
- Für weitere Fragen und Information auf die Homepage der Stadt Rinteln verweisen
- Rückgabedatum und Uhrzeit bestätigen lassen => Nur persönliche Rückgabe möglich!

Prozess Rückgabe

- Am vereinbarten Termin das Lastenrad und das Zubehör entgegennehmen
- Lastenrad zusammen mit Nutzerinnen und Nutzer auf Schäden und der Vollständigkeit von Lastenrad und Zubehör überprüfen (Checkliste auf dem Ausleih- und Rückgabeformular)
- Evtl. Schäden und Besonderheiten auf dem Formular notieren
- Formular aufbewahren bzw. in der Stationstasche ablegen
- Bei Bedarf den Akku aufladen (ca. 80 %)

Hinweise beim Fahren für die Nutzerinnen und Nutzer

- Vor der Fahrt sollen die Nutzerinnen und Nutzer sich mit der Bedienung und den technischen Eigenschaften vertraut machen. Beispielsweise können am Anfang das Lenken und der große Radstand eines Lastenrades gewöhnungsbedürftig sein.
- Grundsätzlich vorausschauend und eher langsam als schnell fahren, damit die Kontrolle über das Lastenrad immer da ist. Vermeiden über Bordsteinkanten zu fahren. Lastenräder können zwar viel Gewicht transportieren, sind aber genauso empfindlich wie normale Fahrräder. Bitte daran denken, dass dieses Lastenrad ein Gemeingut ist und andere Personen es nach diesem Verleih auch gerne nutzen wollen.
- Das Lastenrad immer an einen festen Gegenstand (z.B. Fahrradständer, Laternenpfahl, stabiler Zaun usw.) anschließen, auch wenn das Lastenrad nur für eine kurze Zeit abgestellt wird.
- **Nicht vergessen:** Die Nutzerinnen und Nutzer sind als Fahrerinnen und Fahrer für die Sicherheit und für Schäden, die sie verursachen, verantwortlich. Daher immer das Lastenrad vor der Nutzung auf Schäden kontrollieren.
- Bei einem Schaden bitte die Stadt Rinteln kontaktieren. Hierzu steht die E-Mail-Adresse **lastenrad@rinteln.de** zur Verfügung. Bei ernsteren Schäden können die Nutzerinnen und Nutzer sich auch telefonisch bei der Stadt Rinteln melden (Tel.: 05751/403-266)
- Bei einem Unfall die Stadt Rinteln kontaktieren **UND** die Polizei.